

ZAJEDNICA UDRUGA I ČLANOVA HVIDR-a GRADA ZAGREBA

ETIČKI KODEKS

Na temelju članka 24. i članka 25. Statuta Zajednice udruga i članova HVIDR-a Grada Zagreba, Predsjedništvo Zajednice na svojoj 3. sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2026. godine donosi

ETIČKI KODEKS

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Kodeksa)

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se temeljna etička načela, pravila ponašanja i standardi odgovornog djelovanja kojih su se dužni pridržavati članovi tijela Zajednice, zaposlenici, volonteri, vanjski suradnici i druge osobe koje djeluju u ime ili za račun Zajednice udruga i članova HVIDR-a Grada Zagreba.

Kodeksom se osobito uređuju:

- zakonitost i odgovornost u radu,
- zaštita dostojanstva članova i korisnika,
- profesionalno i nepristrano postupanje,
- zaštita osobnih i povjerljivih podataka,
- sprječavanje sukoba interesa,
- odgovorno korištenje imovine i sredstava,
- odnos prema donatorima, sponzorima i partnerima,
- postupanje u slučaju povrede etičkih pravila.

Članak 2.

(Područje primjene)

Ovaj Kodeks primjenjuje se na:

- predsjednika i dopredsjednika Zajednice,
- članove Predsjedništva,
- članove Nadzornog odbora,
- članove Suda časti,
- članove povjerenstava i drugih radnih tijela,

- zaposlenike,
- volontere,
- vanjske suradnike,
- druge osobe koje na temelju ugovora, odluke ili drugog pravnog temelja djeluju u ime Zajednice.

Osobe obuhvaćene ovim Kodeksom dužne su svojim ponašanjem štititi ugled i vjerodostojnost Zajednice.

II. TEMELJNA ETIČKA NAČELA

Članak 3.

(Zakonitost)

Sve osobe na koje se ovaj Kodeks primjenjuje dužne su postupati u skladu sa zakonima Republike Hrvatske, Statutom, općim aktima Zajednice, odlukama nadležnih tijela i ovim Kodeksom.

Nitko ne smije zahtijevati od druge osobe postupanje protivno zakonu, Statutu ili općim aktima Zajednice.

Članak 4.

(Profesionalnost i odgovornost)

Rad u Zajednici temelji se na:

- odgovornosti,
- savjesnosti,
- poštenju,
- stručnosti,
- nepristranosti,
- međusobnom poštovanju,
- zaštiti interesa članova i korisnika.

Svaka osoba odgovorna je za svoje postupke i odluke u okviru povjerenih joj poslova i ovlasti.

Članak 5.

(Dostojanstvo i međusobno poštovanje)

Sve osobe imaju pravo na dostojanstven i korektan odnos.

Zabranjeni su:

- diskriminacija,
- uznemiravanje,
- vrijeđanje,
- omalovažavanje,
- prijetnje,
- zastrašivanje,
- ponižavanje,
- nasilno ili agresivno ponašanje,
- svaki drugi oblik ponašanja kojim se narušava dostojanstvo druge osobe.

Posebno se štiti dostojanstvo hrvatskih branitelja, hrvatskih ratnih vojnih invalida i članova njihovih obitelji.

Članak 6.

(Jednako postupanje)

Sve osobe koje se obraćaju Zajednici imaju pravo na jednako, nepristrano i profesionalno postupanje.

Nije dopušteno davanje neopravdane prednosti pojedincima zbog osobnih, obiteljskih, političkih, poslovnih ili drugih veza.

III. ODNOS PREMA ČLANOVIMA I KORISNICIMA

Članak 7.

(Zaštita prava članova i korisnika)

Članovima i korisnicima mora se omogućiti:

- pristojna i dostojanstvena komunikacija,
- jasna i razumljiva informacija,
- zaštita privatnosti,
- podnošenje pitanja, zahtjeva i pritužbi,
- jednako postupanje u usporedivim okolnostima.

Članak 8.

(Točnost informacija)

Informacije koje se daju članovima, korisnicima, partnerima i javnosti moraju biti točne, pravodobne i razumljive.

Ako osoba ne raspolaže potrebnim informacijama, dužna je korisnika uputiti osobi ili tijelu koje je nadležno za predmetno pitanje.

Članak 9.

(Pritužbe članova i korisnika)

Član ili korisnik ima pravo podnijeti pritužbu zbog postupanja osobe koja djeluje u ime Zajednice.

S pritužbom se postupa nepristrano, povjerljivo i bez nepotrebnog odgađanja, sukladno Pravilniku o unutarnjem postupku rješavanja pritužbi članova i korisnika.

Podnošenje pritužbe u dobroj vjeri ne smije biti razlog za nepovoljnije postupanje prema podnositelju.

IV. ODNOSI UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 10.

(Međusobni odnosi)

Članovi tijela, zaposlenici, volonteri i suradnici dužni su razvijati odnose koji se temelje na:

- međusobnom uvažavanju,
- suradnji,
- odgovornosti,
- pravodobnoj komunikaciji,
- izbjegavanju nepotrebnih sukoba.

Razlike u mišljenju rješavaju se argumentiranom raspravom i na način koji ne narušava dostojanstvo sudionika.

Članak 11.

(Zabrana zlouporabe položaja)

Nije dopušteno koristiti položaj ili ovlasti radi:

- osobne koristi,
- pogodovanja povezanim osobama,
- stjecanja financijske ili druge koristi,

- pritiska na članove, zaposlenike ili korisnike,
- ostvarivanja interesa koji nisu povezani s ciljevima Zajednice.

V. ODNOS PREMA JAVNOSTI

Članak 12.

(Transparentnost)

Rad Zajednice temelji se na načelima odgovornosti i transparentnosti, u granicama propisanim zakonom, Statutom i općim aktima.

Javnosti se daju točne i provjerene informacije o radu Zajednice.

Članak 13.

(Javno istupanje)

Izjave u ime Zajednice daju predsjednik i druge osobe koje su za to ovlaštene.

Osoba koja javno iznosi osobno stajalište mora, kada postoji mogućnost zabune, jasno naznačiti da ne govori u ime Zajednice.

Članak 14.

(Društvene mreže i elektronička komunikacija)

Pri korištenju službenih mrežnih stranica, društvenih mreža i drugih komunikacijskih kanala zabranjeno je objavljivati:

- povjerljive podatke,
- osobne podatke bez odgovarajuće pravne osnove,
- uvredljiv ili diskriminirajući sadržaj,
- netočne ili obmanjujuće informacije,
- sadržaj koji može neopravdano narušiti ugled Zajednice ili druge osobe.

VI. ZAŠTITA OSOBNIH I POVJERLJIVIH PODATAKA

Članak 15.

(Povjerljivost)

Osobni i drugi povjerljivi podaci koriste se isključivo u svrhe za koje su prikupljeni i obrađuju se sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka i internim aktima Zajednice.

Osoba koja raspolaže povjerljivim informacijama ne smije ih koristiti za osobnu korist ili korist treće osobe.

Članak 16.

(Obveza čuvanja povjerljivosti)

Obveza čuvanja povjerljivih podataka traje i nakon:

- prestanka članstva u tijelu Zajednice,
- prestanka radnog odnosa,
- prestanka volontiranja,
- prestanka ugovorne ili druge suradnje sa Zajednicom.

VII. SPRJEČAVANJE SUKOBIA INTERESA

Članak 17.

(Sukob interesa)

Svaka osoba dužna je izbjegavati stvarni, mogući i prividni sukob interesa.

Sukob interesa postoji kada privatni interes osobe može utjecati ili ostaviti dojam da utječe na njezinu nepristranost pri obavljanju poslova za Zajednicu.

Članak 18.

(Obveza prijave i izuzeća)

Osoba koja utvrdi da postoji ili bi mogao nastati sukob interesa dužna je o tome bez odgađanja obavijestiti predsjednika odnosno nadležno tijelo Zajednice.

Osoba u sukobu interesa dužna se izuzeti iz:

- pripreme odluke,
- rasprave,
- odlučivanja,
- glasovanja,
- drugih radnji kojima bi mogla utjecati na ishod predmetnog postupka.

Postupanje u slučaju sukoba interesa detaljnije se uređuje Politikom sprječavanja sukoba interesa.

VIII. DAROVI I DRUGE POGODNOSTI

Članak 19.

Osobe na koje se primjenjuje ovaj Kodeks ne smiju tražiti niti prihvatiti darove, usluge, pogodnosti ili druge koristi ako bi one mogle:

- utjecati na njihovu nepristranost,

- stvoriti obvezu prema darovatelju,
- dovesti do sukoba interesa,
- stvoriti dojam pogodovanja.

Prigodni darovi male vrijednosti mogu se prihvatiti ako su uobičajeni prema pravilima pristojnosti i ne utječu na nepristranost osobe.

IX. KORIŠTENJE IMOVINE I SREDSTAVA ZAJEDNICE

Članak 20.

(Namjensko korištenje imovine)

Imovina, financijska sredstva, oprema, službena dokumentacija i druga sredstva Zajednice koriste se isključivo za ostvarivanje njezinih statutarne ciljeva i aktivnosti.

Članak 21.

(Odgovornost za sredstva)

Osobe kojima su povjerena sredstva Zajednice dužne su njima upravljati pažljivo, ekonomično i odgovorno.

Zabranjena je uporaba sredstava Zajednice za osobnu korist ili svrhe koje nisu povezane s djelatnošću Zajednice.

X. DONATORI, SPONZORI I PARTNERI

Članak 22.

Suradnja s donatorima, sponzorima, institucijama i drugim partnerima temelji se na:

- zakonitosti,
- transparentnosti,
- odgovornosti,
- očuvanju samostalnosti Zajednice.

Članak 23.

Nije dopušteno prihvatiti donaciju, sponzorstvo ili drugi oblik potpore ako bi se time uvjetovalo postupanje protivno zakonu, Statutu, interesima članova ili ciljevima Zajednice.

XI. PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI

Članak 24.

Svaka osoba koja ima saznanja o mogućoj nepravilnosti, zlouporabi, nezakonitom postupanju ili ozbiljnoj povredi ovog Kodeksa može prijavu podnijeti sukladno Pravilniku o prijavljivanju nepravilnosti i zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Prijavitelj koji postupi u dobroj vjeri ne smije zbog prijave biti izložen odmazdi, diskriminaciji ili drugom nepovoljnom postupanju.

XII. POVREDE ETIČKOG KODEKSA

Članak 25.

(Povrede Kodeksa)

Povredom ovog Kodeksa smatra se osobito:

- zlouporaba položaja ili ovlasti,
- diskriminacija ili uznemiravanje,
- neprimjeren odnos prema članovima i korisnicima,
- povreda povjerljivosti,
- neovlašteno korištenje osobnih podataka,
- neprijavljivanje sukoba interesa,
- postupanje u sukobu interesa,
- nenamjensko korištenje imovine Zajednice,
- svjesno davanje netočnih informacija,
- ponašanje kojim se ozbiljno narušava ugled Zajednice,
- odmazda prema prijavitelju nepravilnosti ili podnositelju pritužbe.

Članak 26.

(Postupanje kod povrede)

Prijava moguće povrede Kodeksa dostavlja se predsjedniku, Predsjedništvu ili Sudu časti, ovisno o prirodi povrede i nadležnostima utvrđenim Statutom i drugim aktima Zajednice.

Ako postoje elementi stegovne odgovornosti člana, predmet se može uputiti Sudu časti.

Ako postoje elementi nepravilnosti u smislu propisa o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, postupi se prema posebnom Pravilniku o prijavljivanju nepravilnosti.

Članak 27.

(Načela postupka)

Osobi protiv koje se vodi postupak mora se omogućiti da se očituje o navodima koji joj se stavljaju na teret.

Postupak mora biti:

- nepristran,
- povjerljiv,
- razmjeran težini moguće povrede,
- proveden uz zaštitu dostojanstva svih uključenih osoba.

XIII. ODGOVORNOST I MJERE

Članak 28.

Ovisno o težini i okolnostima povrede mogu se poduzeti:

- usmeno upozorenje,
- pisano upozorenje,
- zahtjev za otklanjanje posljedica povrede,
- obveza izuzeća iz određenog postupka,
- preporuka za dodatnu edukaciju,
- pokretanje odgovarajućeg postupka pred nadležnim tijelom Zajednice,
- druge mjere dopuštene Statutom, općim aktima i važećim propisima.

Mjera mora biti razmjerna težini povrede.

XIV. EDUKACIJA I PRIMJENA KODEKSA

Članak 29.

Zajednica osigurava da članovi tijela, zaposlenici, volonteri i druge osobe na koje se Kodeks odnosi budu upoznati s njegovim sadržajem.

Kodeks mora biti dostupan u uredu Zajednice i/ili na službenim mrežnim stranicama.

Članak 30.

Predsjedništvo prati primjenu Kodeksa i prema potrebi predlaže:

- njegove izmjene i dopune,
- edukaciju osoba na koje se primjenjuje,
- dodatne preventivne mjere,
- usklađivanje drugih internih akata.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

(Odnos prema drugim aktima)

Na pitanja koja nisu uređena ovim Kodeksom primjenjuju se:

- Statut Zajednice,
- Poslovnik o radu Predsjedništva,
- Politika zaštite osobnih podataka,
- Pravilnik o prijavljivanju nepravilnosti i zaštiti prijavitelja nepravilnosti,
- Politika sprječavanja sukoba interesa,
- Pravilnik o unutarnjem postupku rješavanja pritužbi članova i korisnika,
- drugi opći akti Zajednice i važeći propisi Republike Hrvatske.

Članak 32.

(Tumačenje)

Za tumačenje i praćenje primjene ovog Kodeksa nadležno je Predsjedništvo Zajednice, uz poštovanje nadležnosti drugih tijela utvrđenih Statutom.

Članak 33.

(Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune Etičkog kodeksa donose se po istom postupku kao i ovaj Kodeks.

Članak 34.

(Objava i stupanje na snagu)

Etički kodeks objavljuje se na mrežnim stranicama Zajednice.

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti raniji Etički kodeks, ako Predsjedništvo odlukom o donošenju ne odredi drukčije.

U Zagrebu, 31. kolovoza 2026. godine

PREDSJEDNIK

Zajednice udruga i članova HVIDR-a Grada Zagreba

Ante Tandara

